

Leje af skolen

Kun forældre eller skolekredsmedlemmer kan leje Friskolen i Lemming. Lejen betales forud, og går først og fremmest til skolens udgifter til el, varme og renovation, der er en følge af lejen. Prisen for leje er: 250 kr. for 1 dag fx lørdag og 500 kr. for 2 dage fx lørdag og søndag. Hvis man holder fest lørdag aften og ikke ønsker at gøre rent før om søndagen, så svarer det til, at man lejer skolen i 2 dage.

Forældres brug af skolen kan ingenlunde forhindre skolerelateret brug, lokalerne kan ikke reserveres, hvis skolen har planlagt aktiviteter.

Betaling til:

0871 6580900060 (Den jyske Sparekasse)

930211 (mobilepay)

Når man lejer skolen, er der ikke gjort rent forud.

Desuden skal man som lejer rengøre alle de rum, man benytter efter de gældende regler, som fremgår af rengøringslisterne i hvert enkelt rum. Efter endt rengøring afkrydses og underskrives rengøringslisterne af lejer. Listerne lægges på rullebordet i køkkenet.

De resterende rum, som ikke udlejes, skal rengøres almindeligt – altså af ugens rengøringshold. Dette kan gøres i det tidspunkt i løbet af weekenden, som passer de familier, der er rengøringsansvarlige. Det vil sige, at man som lejer kan få besøg af rengøringsteamet under udlejningen!

Låner man skolen til sammenkomster for børnene, skal man skrive til ugebrevet om, hvornår der kan gøres rent. Her er man ikke forpligtet på rengøringen.

Lejer sørger selv for at aftale rengøring med det pågældende rengøringshold. Rengøringslisten findes på hjemmesiden eller i ugebrevet op til den pågældende weekend.

Lejer kan først benytte lokaler, køleskab m.m. efter kl. 16.00 om fredagen.

Skolens flag er på lærerværelset, og man må gerne hejse flaget. Dog skal alm. flagregler respekteres, f.eks. nedtagning ved solnedgang. Der er lejers ansvar at aflevere et tørt og sammenlagt flag efter endt leje.

Skolens inventar som musikinstrumenter, edb-udstyr, smartboards, go-carts må ikke benyttes af lejer.

Benyttes skolens møblement opstillet anderledes end i den almindelige hverdag, er det lejers ansvar at aflevere lokalerne med samme bordopstilling, som ved modtagelsen. Lejer må gerne benytte skolens udstyr i køkkenet, det gælder både bestik, gryder oma.

Skolen har en del, - både bestik, glas og tallerkener. Vi forventer alt rengjort og på plads efter brug. Det er lejers ansvar, at meddele skolen, hvis der er ødelagt glas eller lign. Lejer er erstatningspligtig, og vil blive opkrævet et beløb svarende til nyanskaffelse af det ødelagte.

Skulle brugen af skolen mod forventning medføre, at et eller andet går i stykker, er det lejers ansvar umiddelbart at meddele dette til skolens ledere. Lejer må ikke selv reparere itugået inventar, bygning eller udstyr. Lejer er erstatningspligtig også for dette.

Lejer skal tage alt medbragt med sig igen og det være sig fødevarer /pynt, blomster, slik, chips m.m.

Lejer skal selv være til stede på skolen i forbindelse med brug. Man kan således ikke overdrage det lejede til andre.

Skolen må ikke benyttes til overnatning. Skulle dette alligevel ønskes, skal det aftales i hvert enkelt tilfælde af hensyn til ansøgning og tilladelse hos de lokale brandmyndigheder. Det er lejer selv, der forestår en sådan ansøgning.

Skolens containere kan benyttes til bortskaffelse af normalt affald. Madrester og lignende må ikke kastes i container. Skulle der mod forventning være mere affald end containerne kan rumme, er det lejers ansvar at dette bliver fjernet umiddelbart.

Håndklæder, viskestykker, karklude skal være vasket og sammenlagt efter endt leje.

Skulle skolen efter endt leje ikke være afleveret som aftalt i denne kontrakt, kan skolen for lejers regning foretage sig det fornødne.

I forbindelse med byggeri på skolen, som kan have en varighed fra få måneder til et halvt år, holder man sig selv ajour med forløbet. Den weekend man havde påtænkt sig at leje skolen, kan pludselig være inddraget til frivilligt arbejde i forbindelse med byggeriet, og så kan det være svært at holde den fest, man havde tænkt sig.

Friskolen i Lemming er røgfri. Det vil sige, at der ikke må ryges indendørs på skolen. Ryges der udendørs, bedes man sørge for, at der ikke ligger skodder rundt omkring efter brug.

Mvh
Bestyrelsen /
Lene og Ole Kamp

Lejers underskrift / dato for udlejn.: _____