

## **Sikkerhedspolitik:**

Friskolen og Børnehaven har efter arbejdsmiljøloven ansvar for at sikre, at frivilligt arbejde, ligesom lønnet arbejde, foregår forsvarligt og bør have en ulykkesforsikring, der tillige omfatter frivilligt arbejde. Når en person udfører et stykke arbejde for friskolen eller børnehaven, har disse ansvaret for vedkommende, også selv om personen er ulønnet og frivillig, og dermed har friskolen og børnehaven ifølge arbejdsmiljøloven det juridiske ansvar for, at de frivillige arbejder på en forsvarlig måde. I praksis er det bestyrelsen og ledelsen, som har til opgave at sikre, at det frivillige arbejde foregår forsvarligt. Det gælder uanset, om medlemmerne af bestyrelsen eller ledelsen arbejder frivilligt eller som ansat. Det er ledelsens ansvar at sikre, at førstehjælpskasser er fyldte, og at der er synlighed omkring, hvor de forefindes. På friskolen og i børnehaven vil det ofte være en eller flere ansatte, der har fået til opgave at sørge for at tilrettelægge det arbejde, som de frivillige udfører. Andre gange vil det være et bestyrelsesmedlem, et udvalgsmedlem eller en af dem, der frivilligt udfører opgaven, der påtager sig at koordinere arbejdet. Det bør dog være klart for alle parter (bestyrelse, ledelse og frivillige koordinører), hvilke opgaver, der skal løses, således at sikkerheden, og specielt risici, ved arbejdet kan gennemtænkes inden arbejdet påbegyndes.

## Sikkerhedskultur:

Et godt sikkerhedsarbejde og en god sikkerhedskultur er et godt udgangspunkt for at undgå arbejdsskader. Men da frivilligt arbejde på friskolen og i børnehaven kan opleves mere uforpligtende end normalt arbejde, kræver det klare holdninger og ofte en ekstra indsats at prioritere sikkerhed. Derfor er det særlig vigtigt, at vi i fællesskab (bestyrelsen, daglig ledelse og frivillige) hjælper hinanden til sikker adfærd - både blandt friskolen/børnehavens ansatte og blandt de frivillige. Det handler om opmærksomhed, fokus og holdninger til sikkerhed, der kan komme til udtryk i praktiske tommelfingerregler som fx.:

\* Inden vi går i gang med noget nyt eller anderledes, drøfter vi, om der er noget, der kan gå galt.

\* Vi går ikke forbi en mulig ulykke. Vi er opmærksomme på farlige situationer og gør noget ved dem. Vi fjerner fx med det samme ting, man kan falde over, og reparerer udstyr, der ikke er vedligeholdt.

\* Vi stopper op og taler sammen, hvis det har været tæt på at gå galt med noget.

\* Vi går ind imellem en runde og ser efter, om der fx er defekt udstyr, og vi giver straks besked til en ansvarlig, hvis vi fx ser farlige el-installationer.

\* Vi gør hinanden opmærksomme på, hvis vi synes, en opgave udføres sikkerhedsmæssigt uforsvarligt, hvad enten det skyldes uvidenhed, travlhed eller indtagelse af alkohol. I grelle tilfælde gøres ledelsen også opmærksom herpå således, at lignende tilfælde kan forhindres fremover.

\* Børns færden i forbindelse med frivilligt arbejde på friskolen og i børnehaven foregår alene på forældrenes ansvar.

### Ulykker og hvordan de kan undgås:

På friskolen og i børnehaven er det op til bestyrelsen og den daglige ledelse at sørge for, at arbejdet er tilrettelagt, så det udføres sikkerheds- og sundhedsmæssigt forsvarligt. Det er altid vigtigt at tænke sikkerheden ind, når man planlægger en arbejdsopgave, men især vigtigt på de områder, hvor der erfaringsmæssigt sker mange ulykker. Det er typisk:

\* Hvis opgaverne er nye for dem, der skal udføre dem. (Koordinatoren af arbejdsopgaverne kan med fordel tale med den frivillige om opgaven inden start, og blandt andet om, hvorvidt vedkommende har prøvet noget lignende før, og hvad man skal gøre, hvis der sker noget alvorligt).

\* Hvis opgaverne er usædvanlige for dem, der skal udføre dem. (Koordinatoren af arbejdsopgaverne kan med fordel bruge personer med særlige forudsætninger blandt de frivillige til at stå for et område, de kender til, fx brug af maskiner, arbejde på stiger eller brug af tekniske hjælpemidler til tunge løft).

\* Hvis den frivillige er utryk ved at løse opgaven. (Koordinatoren af arbejdsopgaverne kan med fordel forklare den frivillige evt. risici ved opgaven og sikre sig, at den frivillige ved, hvordan opgaven skal løses. Der kan evt. søges råd og vejledning fra andre frivillige eller fagfolk).

\* Hvis den frivillige er usikker på, om opgaven kan udføres sikkerhedsmæssigt forsvarligt. (Koordinatoren af arbejdsopgaverne kan med fordel tildele en ekstra person til løsning af opgaven, således at sikkerheden forbedres. Eksempel på dette kan være, at arbejde/kørsel med større maskiner kræver, at en ekstra person sørger for at holde uvedkommende væk fra arbejdsområdet).

### Generelt forventer friskolen og børnehaven følgende af alle frivillige.

\* Personlige værnemidler så som sikkerhedssko, beskyttelsesbriller, høreværn, handsker mm benyttes, hvor de kan forbedre sikkerheden. (Kan evt. lånes af andre frivillige).

\* At de frivillige selv vurderer, hvilke arbejdsopgaver de har kompetencer til at udføre på en sikkerhedsmæssig forsvarlig måde.

\* At de frivillige selv vurderer, hvor meget alkohol de kan indtage således, at de er i stand til at løse opgaverne på en sikkerhedsmæssig forsvarlig måde.

\* At medbragt specialværktøj og maskiner kun udlånes til/benyttes af personer med tidligere erfaringer med lignende værktøj eller maskiner. (Privat værktøj, maskiner mm. kan medbringes og sker i så fald på eget ansvar).

\* At ingen mindreårige benytter køretøjer, maskiner, farligt værktøj eller lignende under nogen omstændigheder på friskolens matrikel.

### Hvis uheldet sker:

Risikoen for uheld vil altid være tilstede, når der arbejdes, så derfor bør alle, der yder frivilligt arbejde på friskolen og i børnehaven, kende til følgende:

\* Førstehjælpens 4 grundtrin:

1. Stands ulykken.
2. Giv livreddende førstehjælp.
3. Alarmer ambulance på 112.
4. Giv førstehjælp.

\* Få hjælp fra andre frivillige til ovenstående – måske findes der læge, sygeplejerske, falckredder eller lignende blandt de andre frivillige, som kan gøre en afgørende forskel.

\* På friskolen og i børnehaven forefindes der førstehjælpskasser samt telefon, som kan benyttes til at ringe efter hjælp.